

## ASSENZE TEMP/DET DOCENTI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'Istituto  
"S.GIOVANNI BOSCO" - COLLE DI VAL D'ELSA

OGGETTO: Richiesta astensione dal lavoro.

\_\_\_ l \_\_\_ sottoscritt \_\_\_ in servizio presso questo Istituto in qualità di docente con contratto di lavoro a tempo determinato, chiede alla S.V. di poter usufruire per il periodo dal \_\_\_ al \_\_\_ di n° \_\_\_ giorni di:

- FERIE** ai sensi dell'art. 25 CCNL del 4.8.95 relative al corrente A.S.
- FESTIVITA'** ai sensi della L. 23.12.1977 N. 937 e art. 25 CCNL del 4.8.95
- PERMESSO NON RETRIBUITO** ai sensi art. 25 del CCNL del 4.8.95
  - Partecipazione a concorso/esame
  - motivi personali/familiari
- PERMESSO RETRIBUITO per lutto o gravi motivi familiari**
- PERMESSO RETRIBUITO per matrimonio art. 25 ccnl 4.8.95**
- PERMESSO RETRIBUITO ai sensi art. 33 L. 5/2/92 N° 104**
- PERMESSO RETRIBUITO per assolvere al mandato amministrativo** art. 45 CCNL del 4.8.95 – art. 4 L. 27/12/85 n° 816
- PERMESSO RETRIBUITO per testimoniare in giudizi penali/civili** art. 250 codice procedura civile
- PERMESSO RETRIBUITO per AGGIORNAMENTO** con esonero art. 13 c.3 C.C.N.L. 1999 (5 giorni per anno scolastico)
- DONAZIONE SANGUE**
  - gravi complicanze della gestazione art. 5 lett. A) L. 1204/71
  - astensione obbligatoria art. 4 L. 1204/71<sup>1</sup>
- MATERNITA'**
  - congedo parentale (l. 1204/71 art. 7 c. 1) come sostituito dall'art. 3 L. 8/3/2000 n. 53<sup>2</sup>
  - astensione per malattia del bambino dai 3 agli 8 anni (l. 1204/71 art. 7 c. 4 e art. 3 L. 53/2000)<sup>3</sup>
  - astensione per malattia del bambino fino a 3 anni (l. 1204/71 art. 7 c. 4 come sostituito art. 3 L. 53/2000)<sup>4</sup>

e allega la seguente documentazione: \_\_\_\_\_

**MALATTIA** ai sensi art. 23 del CCNL del 4.8.1995 **VISITA MEDICA E ESAMI DIAGNOSTICI**

**MALATTIA** ai sensi art. 25 del CCNL del 4.8.1995

e allega/allegnerà la seguente documentazione: \_\_\_\_\_

**ASPETTATIVA PER MOTIVI DI FAMIGLIA/STUDIO** ai sensi art. 24 CCNL del 4.8.1995

**ALTRO CASO PREVISTO DALLA NORMATIVA VIGENTE** \_\_\_\_\_

\_\_\_ l \_\_\_ sottoscritt \_\_\_ dichiara che nel predetto periodo sarà reperibile al seguente indirizzo:

Colle di Val d'Elsa, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

VISTO, SI AUTORIZZA  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Preside Marco Parri

<sup>1</sup> allegare certificato medico attestante la data presunta del parto

**2** allegare:

- certificato di nascita o autocertificazione da cui risulti paternità e maternità
- dichiarazione non autenticata di responsabilità del padre/madre relativa agli eventuali periodi di astensione facoltat. fruiti con indicazione del datore di lavoro per i lavoratori dipendenti, ovvero dichiarazione di non avente diritto
- identica dichiarazione della madre/padre dei periodi di astensione già fruiti
- impegno di entrambi a comunicare eventuali variazioni

<sup>3</sup> come nota 4

<sup>4</sup> Sottoscrivere quanto segue:

\_\_\_ l\_\_\_ sottoscritt \_\_\_ \_\_\_\_\_ si asterrà dal lavoro per malattia del \_\_\_ figli \_\_\_  
\_\_\_\_\_ nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_\_ al  
\_\_\_\_\_ per gg. \_\_\_\_ .

\_\_\_ l\_\_\_ sottoscritt \_\_\_ dichiara, ai sensi dell'art. 4 L. 15/1968 che l'altro genitore \_\_\_\_\_,

nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nello stesso periodo non trovasi in astensione dal lavoro per  
malattia del bambino. Si allega certificato medico rilasciato da \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "S.G. BOSCO"**  
**V.le dei Mille 12/A – 53034 COLLE DI VAL D'ELSA (SI)**

**Informativa all'Interessato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"**

Questo Istituto Scolastico farà oggetto di trattamento, secondo la definizione di esso data nell'art. 4 comma 1 dal D.Lgs 196/2003, dei dati personali acquisiti con la domanda o dichiarazione presentata dall'Interessato che sottoscrive il presente modulo. Il conferimento dei dati è strettamente necessario per il procedimento amministrativo richiesto, che altrimenti non potrebbe aver luogo. Il trattamento riguarderà unicamente le finalità richieste e quelle ad essa strettamente correlate, tutte rientranti tra quelle istituzionali della scuola e per le quali vengono raccolti solo i dati strettamente necessari. Essi saranno trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, secondo le modalità e le cautele previste dal predetto D.Lgs, e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività amministrative e istituzionali riferibili alle predette finalità.

**Nel caso di dati personali sensibili o giudiziari, l'acquisizione viene effettuata per la seguente finalità :**

**adempiere a obblighi dettati da norme di Legge, Regolamentari e Pattizie**

Dei suoi dati verrà a conoscenza il più ristretto numero possibile di dipendenti. I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati o che potranno venirne a conoscenza sono nell'ambito della scuola:

- il Dirigente Scolastico, gli Incaricati del trattamento (che di fatto corrispondono alla Segreteria), tutti vincolati all'assoluta riservatezza
- nel caso che l'Interessato sia un alunno, i docenti strettamente interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali),
- i Collaboratori Scolastici e i componenti degli Organi Collegiali (Consigli di classe, Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva) limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati soltanto nei casi previsti da leggi e regolamenti.

Per quanto riguarda dipendenti, collaboratori esterni, commissari d'esame è possibile la comunicazione dei dati personali per far fronte a precisi obblighi di legge ai seguenti enti: MIUR e sue articolazioni, Regione, Tesoro, Ragioneria provinciale dello Stato, INPS, INPDAP, INAIL, Ministero Funzione Pubblica, altre istituzioni scolastiche.

Nel caso di alunni e dipendenti, potranno essere comunicati, insieme ai necessari documenti originali, ad altra scuola al fine di consentire il trasferimento, nelle modalità previste dalle norme sull'Istruzione. Pubblica. Potranno essere diffusi esclusivamente nei casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento dei dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico prof. Marco Parri

Per ulteriori informazione è possibile rivolgersi alla segreteria stessa.

L'interessato a cui i dati personali si riferiscono gode di una serie di diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003 :

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."

Dichiaro di avere ricevuto l' informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 in relazione ai documenti allegati, alle informazioni fornite e ai trattamenti di dati richiesti e di dare il consenso al trattamento dei miei dati.

Colle di Val 'Elsa \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_